**MEMO**

|  |  |
| --- | --- |
| No: | M/I.4/ /II/2019 |
| Kepada: | * Divisi Akuntansi * Seluruh Manager Kebun/Unit |
| Dari: | Divisi Teknologi Informasi |
| Perihal: | Pelaksanaan Tutup Buku bulan Januari 2019 pada Sistem ERP-SAP |
| Tanggal: | 6 Februari 2019 |
|  |  |

Menindaklanjuti pelaksanaan input data sistem ERP-SAP yang telah dilaksanakan pada tanggal 28 Januari 2019 sd 1 Februari 2019, bersama ini kami mengundang Petugas Tabin seluruh kebun/unit untuk pelaksanaan tutup buku data bulan Januari 2019, yang akan dilaksanakan pada :

|  |  |
| --- | --- |
| Hari/Tanggal: | Kamis/7 Februari 2019 sd Jum’at/8 Februari 2019 |
| Tempat: | Ruang Serba Guna Kantor Direksi PTPN VIII |
| Perlengkapan: | * Laptop * Dokumen yang diperlukan |

Demikian kami sampaikan, atas kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.

Kepala Divisi,

AGUS WISMA

Tembusan :

* Yth. Direktur Komersial
* Divisi Keuangan